

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 ГОРОДА АЛЕЙСКА АЛТАЙСКОГО  
КРАЯ

ПРИКАЗ

08.10.2025 г.

г. Алейск

№ 213/1

**Об использовании многофункционального сервиса обмена информацией  
«Цифровая платформа MAX»**

В целях обеспечения комфортной и безопасной среды при использовании информационных технологий, обеспечения конфиденциальности передаваемой и получаемой информации, в соответствии с Федеральным законом от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», распоряжением Правительства РФ от 12.07.2025 № 1880-р «Об определении организации, обеспечивающей создание и функционирование многофункционального сервиса обмена информацией»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Использовать с 08.10.2025 в МБОУ ООШ № 3 для обмена информацией в электронной форме, в том числе в случаях, установленных частью 3 статьи 1 Федерального закона от 24.06.2025 № 156-ФЗ, многофункциональный сервис обмена информацией «Цифровая платформа MAX» (далее – платформа MAX).

2. Внести с 08.10.2025 изменения в следующие локальные нормативные акты МБОУ ООШ № 3:

2.1. Дополнить Правила внутреннего распорядка обучающихся пунктом 3.17 следующего содержания:

«3.17 Осуществлять электронное взаимодействие с участниками образовательных отношений посредством использования многофункционального сервиса обмена информацией «Цифровая платформа MAX.».

2.2. Дополнить Правила внутреннего трудового распорядка пунктом 3.18 следующего содержания:

«3.18 Использовать для обмена служебной информации в электронной форме между работодателем и работниками МБОУ ООШ № 3, а также обучающимися и их родителями (законными представителями) многофункциональный сервис обмена информацией «Цифровая платформа MAX.».

3. Назначить заместителя руководителя по ВР Великородную О.В., учителя физики Вагнера В.В., имеющими профиль «Администратор ОО» на платформе MAX (далее – администраторы платформы MAX).

4. Администраторам платформы MAX:

- создать официальный канал МБОУ ООШ № 3 на платформе MAX – в срок до 15.12.2025. При размещении публикаций на электронных ресурсах (официальный сайт, страницы в социальных сетях) прилагать ссылки на созданный канал на платформе MAX;
- создать канал для работников МБОУ ООШ № 3 – для переписки по служебным вопросам;
- создать каналы для организации взаимодействия с обучающимися и их родителями (законными представителями) – для обсуждения организационных мероприятий, связанных с условиями обучения и воспитания детей;
- сопровождать и координировать процессы использования платформы MAX внутри образовательной организации;
- оказывать поддержку при подключении работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) к платформе MAX;
- организовать заседание педагогического совета и разъяснить его участникам особенности использования платформы MAX – в срок до 20.12.2025.

5. Работникам в срок до 08.10.2025 ознакомиться с правилами использования платформы MAX и подключиться к рабочему и официальному каналам МБОУ ООШ № 3 на платформе MAX.

6. Классным руководителям 1–9-х классов в срок до 20.12.2025 провести классные часы с обучающимися и родительские собрания с родителями (законными представителями) по вопросам взаимодействия с помощью платформы MAX.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Гебгардт О.Г.